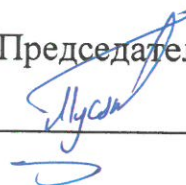


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ  
БИБЛИОТЕКА СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной комиссии



А. Е. Гуськов

«09» октября 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об апелляционной комиссии аспирантуры**

Новосибирск  
2019

## Сведения о документе

### 1. Составители:

- кандидат педагогических наук О. В. Макеева,
- кандидат исторических наук, доцент Н. С. Матвеева,
- кандидат педагогических наук М. А. Плешакова.

### 2. Принято:

- ученым советом ГПНТБ СО РАН (протокол от 02.10.2019 № 9);
- учебно-методическим советом об образовательной деятельности (протокол от 26.08.2019 № 5).

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по итогам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Государственной публичной научно-технической библиотеки Сибирского отделения Российской академии наук (ГПНТБ СО РАН) разработано на основании:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от 12 января 2017 г. № 13;

– Локальных нормативных актов ГПНТБ СО РАН.

1.2. Поступающий (или его доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

1.3. Апелляционная комиссия ГПНТБ СО РАН создается в целях рассмотрения поступившего апелляционного заявления о нарушении установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (апелляция) при поступлении на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – при поступлении в аспирантуру).

1.4. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым председателем приемной комиссии.

1.5. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (образцы бланков апелляции и протокола рассмотрения апелляции прилагаются к настоящему Положению).

1.6. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний в соответствии с Порядком приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.7. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется:

- законодательными и нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации;

- Правилами приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГПНТБ СО РАН;

- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами ГПНТБ СО РАН.

## **2. Полномочия и функции апелляционной комиссии**

2.1. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляционные заявления от поступающих в аспирантуру о нарушении проведения вступительных испытаний и (или) несогласии с их результатами с целью установления объективной оценки знаний;
- осуществляет своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями законодательных документов и нормативно-правовых актов;
- определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний и процедуры проведения конкурсных отборочных испытаний установленным требованиям;
- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции;
- выносит окончательное решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения;
- информирует поступающего (или его доверенное лицо), подавшего апелляцию, а также приемную комиссию о принятом решении;
- ведет делопроизводство по вопросам своей деятельности.

2.2. В целях выполнения функций апелляционная комиссия в установленном порядке вправе:

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;
- привлекать к рассмотрению апелляций сотрудников ГПНТБ СО РАН, не являющихся членами апелляционной комиссии, в случае возникновения спорных вопросов.

2.3. Апелляционная комиссия не рассматривает вопросы, связанные с нарушением поступающим утвержденных правил проведения вступительных испытаний в ГПНТБ СО РАН.

2.4. Для принятия решения достаточно присутствия трех членов апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит пересмотру.

## **3. Состав, права и обязанности членов апелляционной комиссии**

3.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора создается апелляционная комиссия и утверждается ее состав. В состав апелляционной комиссии входят:

- председатель;
- заместитель председателя;

- члены комиссии (не менее двух членов экзаменационной комиссии по дисциплине), имеющие степень кандидата или доктора наук по научной специальности.

3.2. Члены комиссии, чье решение оспаривается, в состав комиссии не включаются.

3.3. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя апелляционной комиссии.

3.4. Председатель и состав апелляционной комиссии утверждается из числа наиболее квалифицированных научных сотрудников ГПНТБ СО РАН.

3.5. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует её работу, распределяет обязанности между членами комиссии, осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.6. Делопроизводство и подготовку заседаний, подбор необходимых материалов по существу рассматриваемых вопросов, приглашение при необходимости на заседания комиссии поступающих осуществляет сотрудник подразделения, занимающегося деятельностью аспирантуры.

3.7. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;

- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т. п.).

3.8. *Председатель и заместитель председателя апелляционной комиссии* несут ответственность за ее деятельность, своевременность, обоснованность и объективность принятых решений апелляционной комиссией. Председатель (в случае его отсутствия, заместитель председателя комиссии):

- руководит всей деятельностью апелляционной комиссии;

- определяет режим и внутренний распорядок работы апелляционной комиссии;

- дает поручения членам апелляционной комиссии по направлениям работы апелляционной комиссии;

- осуществляет руководство подготовкой заседания апелляционной комиссии;

- определяет дату, время и место проведения заседания апелляционной комиссии;

- определяет состав лиц, приглашаемых на заседание апелляционной комиссии;

- проводит заседания апелляционной комиссии;

- своевременно докладывает председателю приемной комиссии о возникших проблемах в работе апелляционной комиссии и представляет предложения по их решению;

- информирует членов апелляционной комиссии о выполнении решений комиссии;

- осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии;

- выступает на заседании приемной комиссии в аспирантуру по вопросам работы апелляционной комиссии;

– своевременно передает в приемную комиссию протоколы заседания апелляционной комиссии; осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

### 3.9. Члены апелляционной комиссии:

– вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании апелляционной комиссии;

– участвуют в работе апелляционной комиссии;

– рассматривают документы и материалы, поступающие в апелляционную комиссию;

– соблюдают единые требования к оцениванию результатов вступительных испытаний;

– участвуют в работе по выполнению решений апелляционной комиссии и осуществляют контроль за их выполнением;

– выполняют иные обязанности, возложенные на них председателем (заместителем председателя) апелляционной комиссии.

### 3.10. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- своевременно информировать председателя приемной комиссии о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

- участвовать по решению председателя апелляционной комиссии в рассмотрении апелляций;

- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;

- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний.

3.11. Апелляционная комиссия правомочна осуществлять свою деятельность, если в ее заседании участвуют не менее 2 членов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по специальности, соответствующей сдаваемой дисциплине. При апелляции по иностранным языкам апелляционная комиссия правомочна осуществлять свою деятельность, если в ее заседании участвуют не менее 2 членов, имеющих высшее образование в области языкознания (специалист или магистр).

3.12. Периодичность заседаний апелляционной комиссии устанавливает председатель апелляционной комиссии.

3.13. Во время проведения апелляции лица, включенные в состав апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

#### 4. Правила подачи апелляции

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

4.2. Право подачи апелляции имеет поступающий, участвовавший во вступительных испытаниях, проводимых ГПНТБ СО РАН, или его доверенное лицо.

4.3. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии поступающего с результатом вступительного испытания или о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания.

4.4. В апелляции должны быть приведены конкретные аргументы несогласия с оценкой или изложены факты, свидетельствующие о нарушении порядка проведения вступительного испытания.

4.5. В случае оспаривания результатов проведения вступительного экзамена в устно-письменной форме, проходившем в несколько этапов, поступающим в апелляции должно быть указано с результатом по какой части (по каким частям) вступительного испытания он выражает несогласие.

4.6. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры экзаменационных заданий;
- связанным с нарушением поступающим правил поведения на экзамене;
- неправильного заполнения бланков экзаменационных листов.

4.7. От поступающих, удаленных с вступительного испытания за нарушение правил проведения экзаменов, апелляционные заявления не принимаются.

4.8. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приемную комиссию перед началом вступительного испытания, а не после его прохождения.

4.9. Апелляция при *несогласии с результатами* вступительного испытания подается поступающим лично (или через доверенное лицо) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

4.10. *Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может* подаваться поступающим лично (или через доверенное лицо) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

4.11. Апелляционная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня (с 09.00 до 17.00 по местному времени). Поступающему сообщается о времени и месте рассмотрения апелляции.

4.12. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания. Дополнительный опрос, внесение исправлений в ответы не

допускаются. Дополнительный экзамен для поступающего при рассмотрении апелляции не проводится. Оценка в результате рассмотрения апелляции может быть повышена, понижена или оставлена без изменения.

4.13. Апелляции, поданные не в установленный срок, не принимаются и не рассматриваются.

## **5. Рассмотрение апелляций**

5.1 Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи. Место проведения апелляций объявляется апелляционной комиссией дополнительно.

5.1. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий, его доверенное лицо, который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

5.2. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассматривать все материалы экзаменационных испытаний, включая протоколы, сведения о лицах, присутствовавших на испытаниях, и другие необходимые документы. В случаях, когда для разрешения апелляции необходимы дополнительные материалы, сроки разрешения апелляции могут быть продлены председателем апелляционной комиссии с уведомлением об этом поступающего (доверенного лица).

5.4. Заседания проводятся председателем апелляционной комиссии. На заседания апелляционной комиссии приглашаются председатель и члены экзаменационной комиссии, с содержанием апелляции они знакомятся предварительно.

5.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

5.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

5.7. В случае изменения оценки решением апелляционной комиссии вносятся изменения оценки в экзаменационный лист поступающего и в протокол приема вступительного испытания.

5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии передается в приемную комиссию и доводится до сведения поступающего, его доверенного лица. Факт ознакомления поступающего, его доверенного лица с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего, его доверенного лица. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

5.9. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся рассмотрение апелляции в пределах указанного срока, не назначается и не проводится.



5.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

**СОГЛАСОВАНО**

Ученый секретарь



О. В. Макеева

Ведущий юрисконсульт



Ю. В. Романова

Зав. отделом НПО



Н. С. Матвеева

**Приложение 1**  
к Положению об апелляционной комиссии ГПНТБ СО РАН  
Заявление о подаче апелляции о нарушении процедуры  
проведения вступительного испытания и протокол решения  
апелляционной комиссии

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения  
Российской академии наук  
(ГПНТБ СО РАН)**

**АПЕЛЛЯЦИЯ**

**о нарушении процедуры проведения вступительного испытания**

Председателю апелляционной комиссии ГПНТБ СО РАН от поступающего

\_\_\_\_\_

Фамилия

\_\_\_\_\_

Имя, Отчество

документ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование документа серия номер

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения вступительного  
испытания по \_\_\_\_\_ ауд. \_\_\_\_\_  
название дисциплины

Содержание претензии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Указанный факт(ы) существенно затруднил для меня выполнение заданий, что может привести к необъективной оценке моих знаний по дисциплине.

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
подпись И. О. Фамилия

Апелляцию принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
подпись И. О. Фамилия

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения  
Российской академии наук  
(ГПНТБ СО РАН)**

**ПРОТОКОЛ**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**рассмотрения апелляции о нарушении процедуры вступительного испытания**

Апелляционная комиссия, рассмотрев обстоятельства, изложенные в апелляции, считает, что изложенные факты

\_\_\_\_\_

**имели место, не имели места (нужное подчеркнуть)**

Влияние указанных фактов на результаты вступительного испытания \_\_\_\_\_.

**значимо, не значимо (нужное подчеркнуть)**

Апелляционная комиссия приняла решение (**нужное подчеркнуть**):

отклонить апелляцию;

удовлетворить апелляцию с аннулированием результата вступительного испытания повышением/понижением оценки;

удовлетворить апелляцию с аннулированием результата вступительного испытания и разрешить передачу вступительного испытания

\_\_\_\_\_  
Председатель апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *И. О. Фамилия*

Член апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *И. О. Фамилия*

Член апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *И. О. Фамилия*

Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**С решением апелляционной комиссии ознакомлен.**

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
*подпись* *И.О. Фамилия*

## Приложение 2

к Положению об апелляционной комиссии ГПНТБ СО РАН  
Заявление о подаче апелляции по результатам  
вступительного испытания и протокол решения  
апелляционной комиссии

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения  
Российской академии наук  
(ГПНТБ СО РАН)**

### АПЕЛЛЯЦИЯ

#### по результатам вступительного испытания

Председателю апелляционной комиссии ГПНТБ СО РАН от поступающего

\_\_\_\_\_ /  
*Фамилия*

\_\_\_\_\_ /  
*Имя, Отчество*

документ \_\_\_\_\_ /  
*наименование документа серия номер*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты на вступительном испытании по дисциплине \_\_\_\_\_ ауд. \_\_\_\_\_.  
*название дисциплине*

Считаю, что данный мною экзаменационный ответ (выполненная экзаменационная работа) была оценена (обработана) неверно.

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
*подпись И.О. Фамилия*

Апелляцию принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
*подпись И.О. Фамилия*

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения  
Российской академии наук  
(ГПНТБ СО РАН)**

**ПРОТОКОЛ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**рассмотрения апелляции по результатам вступительного испытания**

В результате дополнительного рассмотрения экзаменационной работы апелляционная комиссия установила, что количество баллов \_\_\_\_\_ поставлено \_\_\_\_\_.  
*цифрами* *правильно / ошибочно*

Апелляционная комиссия приняла решение, что окончательный результат вступительного испытания по дисциплине \_\_\_\_\_  
*название предмета*

составляет \_\_\_\_\_ баллов.  
*прописью*

Председатель апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *И. О. Фамилия*

Член апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *И. О. Фамилия*

Член апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *И. О. Фамилия*

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**С решением апелляционной комиссии ознакомлен.**

Поступающий: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
*подпись* *И. О. Фамилия*